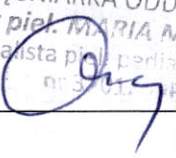
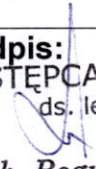
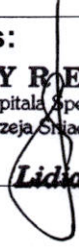


	Szpital Specjalistyczny im. J. Śniadeckiego w Nowym Sączu	Wydanie: 2
		Obowiązuje od dnia 01.06.2025
P-PO/24	Procedura ogólnoszpitalna	Strona 1 z 7

STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH

Sporządził:		Sprawdził:	
mgr Maria Michalik		Z-ca Dyrektora ds. lecznictwa Lek. Bogusław Latacz	
Data:	Podpis:	Data:	Podpis:
14.05.2025.	PIELĘGNIARKA ODDZIAŁOWA mgr piel. MARIA MICHALIK specjalista piel. pediatrycznego 	14.05.2025	ZASTĘPCA DYREKTORA ds. lecznictwa  lek. Bogusław Latacz
Zatwierdził:			
Dyrektor mgr Lidia Zelek			
Data:		Podpis:	
14.05.2025		D Y R E K T O R Szpitala Specjalistycznego im. Jędrzeja Śniadeckiego w N. Sączu  Lidia Zelek	

	Szpital Specjalistyczny im. J. Śniadeckiego w Nowym Sączu	Wydanie: 2
		Obowiązuje od dnia 01.06.2025
P-PO/24	<i>Procedura ogólnoszpitalna</i>	Strona 2 z 7

1.CEL

Ochrona małoletnich pacjentów Szpitala Specjalistycznego im. J. Śniadeckiego w Nowym Sączu (dalej jako: Szpital) przed przemocą lub zaniedbaniem.

PRZEDMIOT I ZAKRES STOSOWANIA

Przedmiotem procedury jest sposób postępowania personelu medycznego Szpitala z pacjentami małoletnimi w przypadku podejrzenia lub wystąpienia przemocy lub zaniedbania.

Procedura dotyczy całego Personelu Szpitala (zgodnie z poniższą definicją).

DEFINICJE I TERMINOLOGIA

1. Za **Personel Szpitala** uznaje się pracowników, współpracowników, niezależnie od podstawy zatrudnienia (w tym osoby świadczące usługi w oparciu o umowy cywilnoprawne, wolontariuszy, stażystów, praktykantów) czy pełnionych stanowisk (lekarze, pielęgniarki, inni pracownicy medyczni, psychologowie, psychoterapeuci, personel administracyjny, techniczny i pomocniczy).
2. Pełnomocnik ds. ochrony małoletnich (dalej jako Pełnomocnik) – osoba odpowiedzialna za nadzór nad stosowaniem zasad ochrony małoletnich. Pełnomocnikiem jest pielęgniarka Oddziałowa Oddziału Pediatrii. Dane i kontakt do Pełnomocnika są podawane do publicznej wiadomości.
3. Dzieckiem jest osoba do ukończenia 18. roku życia.
4. Opiekunem dziecka jest jego rodzic lub opiekun prawny, a także osoba uprawniona do sprawowania opieki nad dzieckiem.
5. Zgoda rodzica dziecka oznacza zgodę co najmniej jednego z rodziców dziecka. W przypadku braku porozumienia między rodzicami dziecka należy poinformować rodziców o konieczności rozstrzygnięcia sprawy przez sąd rodzinny.
6. Przez krzywdzenie dziecka należy rozumieć popełnienie czynu zabronionego lub czynu karalnego (w tym zaniedbania) na szkodę dziecka przez jakąkolwiek osobę.
7. Osobami odpowiedzialnymi za wdrożenie i realizację niniejszych Standardów są Dyrektor ds. leczenia oraz Pełnomocnik ds. ochrony małoletnich.
8. Dane osobowe dziecka to wszelkie informacje umożliwiające identyfikację dziecka.

ODPOWIEDZIALNOŚĆ I UPRAWNIENIA

Cały Personel Szpitala jest zobowiązany do stosowania działań zgodnie z procedurą.

	Szpital Specjalistyczny im. J. Śniadeckiego w Nowym Sączu	Wydanie: 2
		Obowiązuje od dnia 01.06.2025
P-PO/24	<i>Procedura ogólnoszpitalna</i>	Strona 3 z 7

Opis postępowania

I. Rozpoznawanie i reagowanie na czynniki ryzyka krzywdzenia dzieci

1. Za zapoznanie ze Standardami każdego pracownika Szpitala odpowiada jego bezpośredni przełożony/kierownik komórki.
2. Szkolenia wewnętrzne przypominające z zakresu ochrony małoletnich są prowadzone i dokumentowane przynajmniej raz na dwa lata.
3. Pełnomocnik ds. ochrony małoletnich sprawdza czy dopełniono obowiązku szkoleń.
4. Personel przed dopuszczeniem do kontaktu z małoletnimi jest obowiązany zapoznać się ze Standardami ochrony małoletnich i potwierdzić to podpisem.
5. Osobom podejmującym pracę Standardy przedstawia i fakt zapoznania się z nimi dokumentuje osoba przedkładająca umowę do podpisu (m.in. Dział Zatrudnienia i Płac, Dział Organizacji i Nadzoru, a w przypadku usługodawców Zespół ds. Zamówień Publicznych, a także inne komórki). Odpowiednio pobierane są stosowne oświadczenia.
6. Dokumenty weryfikacji i oświadczenia są przechowywane w dokumentacji pracowniczej danej osoby lub dołączane do umowy.
7. Personel Szpitala Specjalistycznego im. J. Śniadeckiego w Nowym Sączu mający kontakt z dziećmi jest weryfikowany pod kątem niekaralności za przestępstwa przeciwko wolności seksualnej i obyczajności. Weryfikacji dokonuje wyznaczony pracownik Działu Zatrudnienia i Płac.
8. W przypadku zidentyfikowania lub podejrzenia wystąpienia czynników ryzyka lub objawów krzywdzenia dziecka pracownicy Szpitala podejmują rozmowę z rodzicami/prawnymi opiekunami dziecka, przekazując informacje na temat dostępnej oferty wsparcia.
9. Personel Szpitala Specjalistycznego im. J. Śniadeckiego w Nowym Sączu posiada odpowiednią wiedzę i w ramach wykonywanych obowiązków zwraca uwagę na czynniki ryzyka i objawy krzywdzenia dzieci.

II. Zasady bezpiecznych relacji personelu z dziećmi

Wszyscy pracownicy i usługodawcy Szpitala Specjalistycznego w Nowym Sączu w działaniach podejmowanych wobec małoletniego pacjenta kierują się jego dobrem i najlepszym interesem. W każdym kontakcie z małoletnim pacjentem biorą pod uwagę jego wiek, stan kliniczny, możliwości poznawcze i indywidualne potrzeby. Zasady profesjonalnej opieki nad małoletnim pacjentem, a także zachowania, które nigdy nie powinny mieć miejsca, określono w załączniku.

	Szpital Specjalistyczny im. J. Śniadeckiego w Nowym Sączu	Wydanie: 2
		Obowiązuje od dnia 01.06.2025
P-PO/24	<i>Procedura ogólnoszpitalna</i>	Strona 4 z 7

III. Procedury interwencji w przypadku krzywdzenia dziecka

1. W Szpitalu funkcjonuje procedura P-PO/22 **Postępowanie w przypadku przyjęcia specyficznych grup pacjentów - ofiar przemocy lub zaniedbania (pobicia, gwałty, molestowanie, maltretowanie dzieci)**, której celem jest zapewnienie pomocy osobom, co do których istnieje uzasadnione podejrzenie, że doznają stosowania przemocy lub zaniedbania.
2. W przypadku podjęcia przez Personel Szpitala podejrzenia, że dziecko jest krzywdzone ma on obowiązek:
 - 1) udzielić niezbędnej pomocy w stanach zagrożenia życia i zdrowia;
 - 2) poinformować rodziców/opiekunów dziecka o podejrzeniu krzywdzenia dziecka;
 - 3) udzielić informacji o możliwościach uzyskania pomocy lub wsparcia oraz o uprawnieniu do uzyskania bezpłatnego zaświadczenia lekarskiego o ustaleniu przyczyn i rodzaju uszkodzeń ciała związanych z użyciem przemocy lub zaniedbania.
3. Czynności podejmowane i realizowane wobec dziecka przeprowadza się w obecności rodzica, opiekuna prawnego lub opiekuna faktycznego, chyba że z uwagi na charakter tych czynności jest to niemożliwie, albo wobec rodzica, opiekuna prawnego istnieje uzasadnione podejrzenie, że są oni sprawcami krzywdzenia dziecka.
4. W przypadku podejrzenia stosowania przemocy w rodzinie wobec dziecka, gdzie zachodzi podejrzenie, że wobec niego przemoc stosują rodzice/opiekunowie, jeżeli jest to możliwe, badanie dziecka przeprowadza się w obecności osoby pełnoletniej najbliższej.
5. Świadczenia medyczne z udziałem dziecka, co do którego istnieje podejrzenie, że jest dotknięte przemocą, powinny być prowadzone w miarę możliwości w obecności psychologa.
6. Personel składa zawiadomienie o podejrzeniu krzywdzenia do odpowiednich instytucji w zależności od rodzaju zgłaszanej sprawy:
 - 1) do prokuratury lub policji;
 - 2) do właściwego sądu rodzinnego;
 - 3) do przewodniczącego właściwego Zespołu Interdyscyplinarnego, przesyłając formularz „Niebieska Karta – A”, przez co uruchamia procedurę w przypadku przemocy w rodzinie.
7. Dalszy tok postępowania leży w kompetencjach uprawnionych instytucji.
8. Dokumentację związaną z procedurą interwencji umieszcza się w dokumentacji medycznej dziecka. O zdarzeniu należy pisemnie poinformować Dyrektora - Karta interwencji – ochrona małoletnich (wzór w załączniku).

	Szpital Specjalistyczny im. J. Śniadeckiego w Nowym Sączu	Wydanie: 2
		Obowiązuje od dnia 01.06.2025r.
P-PO/24	<i>Procedura ogólnoszpitalna</i>	Strona 5 z 7

9. W sekretariacie Dyrektora prowadzona jest ewidencja zgłoszeń dotyczących podejrzenia krzywdzenia małoletniego. Strony ewidencji stanowią kolejno numerowane Karty interwencji – ochrona małoletnich.
10. Schematy interwencji w załączeniu.

III. A. Zasady postępowania w przypadku dzieci niepełnosprawnych i dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi.

1. W przypadku przyjęcia dziecka z niepełnosprawnością zarówno pielęgniarka jak i lekarz są zobowiązani wprowadzić plan opieki dostosowany do stanu klinicznego dziecka. Lekarz wprowadzone zalecenia dokumentuje w karcie zleceń. Plan indywidualnej opieki pielęgniarka dokumentuje w karcie indywidualnej pielęgnacji.
2. W przypadku dzieci wymagających specjalnych potrzeb edukacyjnych Szpital zapewnia warunki do prowadzenia indywidualnego nauczania, po sprawdzeniu danych i zweryfikowaniu zgodnie ze standardami nauczyciela skierowanego przez szkołę. Za sprawdzenie danych odpowiada pielęgniarka oddziałowa w porozumieniu z Koordynatorem Działu Zatrudnienia i Płac. W razie potrzeby zasięga opinii Pełnomocnika ds. Ochrony Małoletnich. Dokumentacja z weryfikacji nauczyciela jest przechowywana w Dziale Zatrudnienia i Płac.

IV. Zasady ochrony dostępu do Internetu

1. Na terenie Szpitala dziecko korzysta z Internetu za zgodą rodzica/opiekuna na udostępnionym przez niego urządzeniu.
2. W przypadku podejrzenia skrzywdzenia dziecka z wykorzystaniem nowoczesnych technologii, w tym za pomocą sieci Internet (korzystanie przez dziecko ze stron zawierających niebezpieczne treści, upublicznianie wizerunku dziecka w sposób krzywdzący lub ośmieszający go [cyberprzemoc]) podejmuje się działania zgodnie z rozdziałem V standardów.

V. Zasady ochrony wizerunku dziecka

1. Dane osobowe dziecka podlegają ochronie na zasadach zgodnych z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016.
2. Szczegółowe zasady przetwarzania danych osobowych pacjenta-dziecka w Szpitalu reguluje „Polityka bezpieczeństwa informacji i cyberbezpieczeństwa”, dostępna w sekretariacie każdego oddziału i na stronie internetowej Szpitala.
3. Utrwalanie wizerunku dziecka (filmowanie, fotografowanie, nagrywanie głosu na terenie placówki i jego upublicznianie jest dopuszczalne za zgodą rodzica/opiekuna

	Szpital Specjalistyczny im. J. Śniadeckiego w Nowym Sączu	Wydanie: 2
		Obowiązuje od dnia 01.06.2025r.
P-PO/24	<i>Procedura ogólnoszpitalna</i>	Strona 6 z 7

prawnego dziecka. Powyższe zasady stosuje się również do przedstawicieli mediów przygotowujących materiały na terenie szpitala.

4. Jeżeli wizerunek dziecka stanowi jedynie szczegół całości, takiej jak: zgromadzenie, krajobraz, publiczna impreza, zgoda nie jest wymagana.
5. Podanie przedstawicielowi mediów danych kontaktowych do opiekuna dziecka możliwe jest tylko za jego wiedzą i zgodą.

VI. Monitoring stosowania standardów

1. Pełnomocnik ds. ochrony małoletnich monitoruje realizację standardów, analizuje zgodność działań z obowiązującymi standardami m.in. w oparciu o ewidencje zgłoszeń dotyczących podejrzenia krzywdzenia małoletniego, reaguje na sygnały naruszenia standardów oraz proponuje zmiany w standardach.
2. Pełnomocnik raz na dwa lata przeprowadza wśród pracowników Szpitala ankietę monitorującą poziom realizacji standardów (w ankiecie pracownicy Szpitala mogą proponować zmiany standardów oraz wskazywać naruszenia standardów w organizacji).
3. Pełnomocnik ds. ochrony małoletnich co najmniej raz na dwa lata dokonuje oceny standardów w celu dostosowania do aktualnych potrzeb i przepisów. Wnioski z przeprowadzonej analizy ankiet pisemnych dokumentuje i na tej podstawie sporządza raport z monitoringu. Raport jest przekazywany Dyrektorowi Szpitala.
4. Dyrektor Szpitala wprowadza do standardów niezbędne zmiany i ogłasza nowe brzmienie standardów.

VII. Kryteria realizacji standardu:

1. Cały Personel Szpitala zna Standard ochrony małoletnich, co potwierdził podpisem.
2. Wyznaczony jest Pełnomocnik ds. ochrony małoletnich.
3. Sformułowane są wytyczne dotyczące rejestrowania podejrzenia krzywdzenia dziecka oraz wytyczne dotyczące postępowania w przypadku podejrzenia krzywdzenia.
4. Przypadki wystąpienia oraz podejrzenia krzywdzenia małoletniego są odnotowywane i wdrażane jest odpowiednie postępowanie.
5. Personel mający kontakt z dziećmi jest sprawdzany pod kątem karalności za przestępstwa wobec dzieci.
6. Pełnomocnik ds. ochrony małoletnich weryfikuje zgodność prowadzonych działań z przyjętymi standardami ochrony dzieci oraz zgłasza Dyrektorowi propozycje zmian w obowiązujących standardach przynajmniej raz na dwa lata.

	Szpital Specjalistyczny im. J. Śniadeckiego w Nowym Sączu	Wydanie: 2
		Obowiązuje od dnia 01.06.2025r.
P-PO/24	<i>Procedura ogólnoszpitalna</i>	Strona 7 z 7

7. Standardy zamieszcza się na stronie internetowej Szpitala oraz wywiesza na tablicach ogłoszeń oddziałów i poradni, gdzie leczone są dzieci.

Załączniki:

1. Informacje dla małoletnich pacjentów.
2. Zasady prowadzenia rozmowy z ofiarą przemocy.
3. Zasady bezpiecznych relacji między personelem i dzieckiem, działania pożądane i niedopuszczalne w kontakcie z małym pacjentem.
4. Sposób postępowania w przypadku podejrzenia krzywdzenia lub posiadania informacji o krzywdzeniu małoletniego.
5. Zasady bezpiecznego korzystania z mediów elektronicznych przez dzieci, w tym z Internetu.
6. Zgoda na wykorzystanie wizerunku dziecka.
7. Karta interwencji – ochrona małoletnich.
8. Monitoring standardów – ankieta.
9. Schematy interwencji.